|  |  |
| --- | --- |
| **Информация о государственном (муниципальном) задании на оказание  услуг (выполнение работ) и его исполнении** | |
|  |  |
|  | |
| **Дата формирования** | 18.01.2019 |
| **Полное наименование учреждения** | МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "БОХАНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1" |
| **Код учреждения** | 253Ш6067 |
| **ИНН** | 8503002224 |
| **КПП** | 850301001 |
| **Период формирования** | 2019 |
| **Плановый период** | 2020 - 2021 |
| **Сформировано** | Учреждением - МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "БОХАНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1" ИНН 8503002224 КПП 850301001 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Сведения о финансовом периоде, на который установлено государственное (муниципальное) задание** | |
| **Год, на который установлено государственное (муниципальное) задание** | 2019 |
| **Плановый период** | 2020 |

|  |
| --- |
| **Номер и дата государственного (муниципального) задания** |
| Номер государственного задания | 1 |
| Дата утверждения государственного задания | 18.01.2019 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Уполномоченное лицо, утвердившего государственное задание** | |
| Фамилия | Мунхоева |
| Имя | Дарима |
| Отчество | Чимитдоржиевна |
| Должность | начальник УО АМО "Боханский район" |

**Часть 1. Сведения об оказываемых услугах**

Раздел 1  
  
Наименование услуги Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования

Категории потребителей:

* Физические лица

|  |
| --- |
| **Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной (муниципальной) услуги** |
| **Вид** | **Принявший орган** | **Дата** | **Номер** | **Наименование** |
| Федеральный закон | Госудрасчтвенная дума РФ | 29.12.2012 | 273-ФЗ | «Закон об образовании в Российской Федерации» |

|  |
| --- |
| **Порядок информирования потенциальных потребителей государственной (муниципальной) услуги** |
| **Способ информирования** | **Состав размещаемой информации** | **Частота обновления информации** |
| .Размещение информации на официальном сайте в сети «интернет» по размещению информации о государственных муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru), на официальном с | Устав Учреждения, в том числе внесенные в него изменения; Свидетельство о государственной регистрации Учреждения; решение учредителя о создании Учреждения, решении еучредителя о назначении руководителя Учреждения; годовая бухгалтерская отчетность Учреждения, сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах; муниципальное задание; отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества; сведения о дате создания Учреждения; документы об оказании платных образовательных услуг, в том числе договор об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе; информация об учредителе; информация о руководителе и его заместителях; информация о структуре и об органах управления Учреждения; информация о численности обучающихся Учреждения; информация об объеме образовательной деятельности Учреждения; информация о локальных нормативных актах Учреждения, правилах внутреннего распорядка, коллективном договоре; информация о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах; информация о персональном составе педагогических работников; информация о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса; информация о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года; отчет о результатах самообследования деятельности образовательного учреждения; копия лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); копия утвержденного в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности; режим работы учреждения, контактные телефоны, адрес электронной почты, информация о местонахождении Учреждения, ФИО специалистов, порядок подачи жалоб и предложений. |  |
| Размещение информации у входа в здание Учреждения | Информация о виде, нименовании образовательного учреждения (вывеска), режим работы учреждения. |  |
| Размещение информации на информационных стендах, расположенных в здании Учреждения | правила внутреннего распорядка-копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения с приложениями;-перечень документов, которые необходимо предоставить для поступления в образовательное учреждение;- Информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема администрации образовательного учреждения по вопросам поступления и обучения;- информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых учреждением;- информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет учредителя;- информация о режиме работы Учреждения, расписание уроков, внеурочных занятий, кружков, секций и др.;- перечень дополнительных услуг, перечень платных услуг;- справочные телефоны, ФИО специалистов, порядок подачи жалоб и предложений |  |

**Показатели, характеризующие качество услуги**

**Показатели, характеризующие объем услуги**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Уникальный номер реестровой записи** | **Наименование показателя** | Число обучающихся | **Допустимое (возможное) отклонение (%)** |  | |  | **Единица измерения по ОКЕИ** | | | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | |  | Наименование | Человек | Код | 792 |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | | Отчетный | Текущий | Очередной  (2019) | 1-й плановый  (2020) | 2-й плановый  (2021) | | 801012О.99.0.БА81АУ15000 | **Значение показателя объема** | 337 | 337 | 337 | 337 | 337 | |  | **Среднегодовой размер платы (цена, тариф)** |  |  |  |  |  | | |

Раздел 2  
  
Наименование услуги Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования

Категории потребителей:

* Физические лица

|  |
| --- |
| **Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной (муниципальной) услуги** |
| **Вид** | **Принявший орган** | **Дата** | **Номер** | **Наименование** |
| Федеральный закон | Государственная дума РФ | 29.12.2012 | 273-ФЗ | "Об образовании в Российской Федерации» |

|  |
| --- |
| **Порядок информирования потенциальных потребителей государственной (муниципальной) услуги** |
| **Способ информирования** | **Состав размещаемой информации** | **Частота обновления информации** |
| 1.Размещение информации на официальном сайте в сети «интернет» по размещению информации о государственных муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru), на официальном | Устав Учреждения, в том числе внесенные в него изменения; Свидетельство о государственной регистрации Учреждения; решение учредителя о создании Учреждения, решение учредителя о назначении руководителя Учреждения; годовая бухгалтерская отчетность Учреждения, сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах; муниципальное задание; отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества; сведения о дате создания Учреждения; документы об оказании платных образовательных услуг, в том числе договор об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе; информация об учредителе; информация о руководителе и его заместителях; информация о структуре и об органах управления Учреждения; информация о численности обучающихся Учреждения; информация об объеме образовательной деятельности Учреждения; информация о локальных нормативных актах Учреждения, правилах внутреннего распорядка, коллективном договоре; информация о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах; информация о персональном составе педагогических работников; информация о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса; информация о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года; отчет о результатах самообследования деятельности образовательного учреждения; копия лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); копия утвержденного в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности; режим работы учреждения, контактные телефоны, адрес электронной почты, информация о местонахождении Учреждения, ФИО специалистов, порядок подачи жалоб и предложений. |  |
| Размещение информации у входа в здание Учреждения | Информация о виде, нименовании образовательного учреждения (вывеска), режим работы учреждения |  |
| Размещение информации на информационных стендах, расположенных в здании Учреждения | правила внутреннего распорядка-копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения с приложениями;-перечень документов, которые необходимо предоставить для поступления в образовательное учреждение;- Информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема администрации образовательного учреждения по вопросам поступления и обучения;- информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых учреждением;- информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет учредителя;- информация о режиме работы Учреждения, расписание уроков, внеурочных занятий, кружков, секций и др.;- перечень дополнительных услуг, перечень платных услуг;- справочные телефоны, ФИО специалистов, порядок подачи жалоб и предложений. |  |

**Показатели, характеризующие качество услуги**

**Показатели, характеризующие объем услуги**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Уникальный номер реестровой записи** | **Наименование показателя** | Число обучающихся | **Допустимое (возможное) отклонение (%)** |  | |  | **Единица измерения по ОКЕИ** | | | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | |  | Наименование | Человек | Код | 792 |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | | Отчетный | Текущий | Очередной  (2019) | 1-й плановый  (2020) | 2-й плановый  (2021) | | 802111О.99.0.БА96БВ93000 | **Значение показателя объема** | 318 | 318 | 318 | 318 | 318 | |  | **Среднегодовой размер платы (цена, тариф)** |  |  |  |  |  | | |

Раздел 3  
  
Наименование услуги Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования

Категории потребителей:

* Физические лица

|  |
| --- |
| **Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной (муниципальной) услуги** |
| **Вид** | **Принявший орган** | **Дата** | **Номер** | **Наименование** |
| Федеральный закон | Государственная дума РФ | 29.12.2012 | 273-ФЗ | «Об образовании в Российской Федерации» |

|  |
| --- |
| **Порядок информирования потенциальных потребителей государственной (муниципальной) услуги** |
| **Способ информирования** | **Состав размещаемой информации** | **Частота обновления информации** |
| .Размещение информации на официальном сайте в сети «интернет» по размещению информации о государственных муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru), на официальном с | Устав Учреждения, в том числе внесенные в него изменения; Свидетельство о государственной регистрации Учреждения; решение учредителя о создании Учреждения, решение учредителя о назначении руководителя Учреждения; годовая бухгалтерская отчетность Учреждения, сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах; муниципальное задание; отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества; сведения о дате создания Учреждения; документы об оказании платных образовательных услуг, в том числе договор об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе; информация об учредителе; информация о руководителе и его заместителях; информация о структуре и об органах управления Учреждения; информация о численности обучающихся Учреждения; информация об объеме образовательной деятельности Учреждения; информация о локальных нормативных актах Учреждения, правилах внутреннего распорядка, коллективном договоре; информация о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах; информация о персональном составе педагогических работников; информация о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса; информация о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года; отчет о результатах самообследования деятельности образовательного учреждения; копия лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); копия утвержденного в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности; режим работы учреждения, контактные телефоны, адрес электронной почты, информация о местонахождении Учреждения, ФИО специалистов, порядок подачи жалоб и предложений. |  |
| . Размещение информации у входа в здание Учреждения | Информация о виде, нименовании образовательного учреждения (вывеска), режим работы учреждения. |  |
| Размещение информации на информационных стендах, расположенных в здании Учреждения | правила внутреннего распорядка-копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения с приложениями;-перечень документов, которые необходимо предоставить для поступления в образовательное учреждение;- Информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема администрации образовательного учреждения по вопросам поступления и обучения;- информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых учреждением;- информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет учредителя;- информация о режиме работы Учреждения, расписание уроков, внеурочных занятий, кружков, секций и др.;- перечень дополнительных услуг, перечень платных услуг;- справочные телефоны, ФИО специалистов, порядок подачи жалоб и предложений. |  |

**Показатели, характеризующие качество услуги**

**Показатели, характеризующие объем услуги**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Уникальный номер реестровой записи** | **Наименование показателя** | Число обучающихся | **Допустимое (возможное) отклонение (%)** |  | |  | **Единица измерения по ОКЕИ** | | | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | |  | Наименование | Человек | Код | 792 |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | | Отчетный | Текущий | Очередной  (2019) | 1-й плановый  (2020) | 2-й плановый  (2021) | | 802112О.99.0.ББ11АЛ42001 | **Значение показателя объема** | 57 | 57 | 57 | 57 | 57 | |  | **Среднегодовой размер платы (цена, тариф)** |  |  |  |  |  | | |

**Часть 3. Прочие сведения о государственном (муниципальном) задании**

|  |  |
| --- | --- |
| **Основания для досрочного прекращения выполнения государственного (муниципального) задания** | -ликвидация учреждения;- реорганизация Учреждения;- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями МО «Боханский район» в сфере образования;- окончание срока действия лицензии на осуществление образовательной деятельности Учреждения;- окончание срока действия государственной аккредитации и наличие препятствий для ее прохождения. |
|  |  |
| **Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного (муниципального) задания** |  |

**Порядок контроля за выполнением государственного (муниципального) задания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Форма контроля** | **Периодичность** | **Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением государственного (муниципального) задания** |
| Выездная проверка | Плановые - в соответствии с планом проведения выездных проверок. Внеплановые | Управление образования, Финансовое управление МО «Боханский район» |
| Документарная проверка | По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания | Управление образования, Финансовое управление МО «Боханский район» |
| Ведение журнала регистрации заявлений, жалоб, обращений граждан | постоянно | Управление образования |

**Требования к отчетности о выполнении государственного (муниципального) задания**

|  |  |
| --- | --- |
| **Периодичность представления отчетов о выполнении государственного (муниципального) задания** | дважды в год |
| **Сроки предоставления отчетов исполнения государственного (муниципального) задания** | - до 1 июля за первое полугодие текущего года,- до 1 февраля текущего года за предыдущий год |
| **Иные требования к отчетности о выполнении государственного (муниципального) задания** | Отчет о выполнении муниципального задания предоставлять по форме согласно приложению №2 к порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями МО «Боханский район» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания (утвержден Постановлением от 28.10.2016 г. №307) |
| **Иные показатели, связанные с выполнением государственного (муниципального) задания** |  |

**Отчеты о выполнении государственного (муниципального) задания**